

Додаток № 26
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
«28» лютого 2025 року № 14-о

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«ПРИЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ ДОПОМОГИ ОДНОМУ З БАТЬКІВ,
УСИНОВЛЮВАЧАМ, ОПІКУНАМ, ШКОЛЯРИМ, ОДНОМУ З
ПРИЙОМНИХ БАТЬКІВ, БАТЬКАМ-ВИХОВАТЕЛЯМ, ЯКІ ДОГЛЯДАЮТЬ ЗА
ХВОРОЮ ДИТИНОЮ, ЯКІЙ НЕ ВСТАНОВЛЕНО ІНВАЛІДНІСТЬ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

| Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг | | |
|---|--|---|
| 1 | Місцезнаходження | 25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний вебсайт | (0522) 30 87 90 e-mail: szarhist@krmr.gov.ua вебсайт: https://dsp.kr-rada.gov.ua/ |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо посилення соціального захисту осіб, які доглядають за хворими дітьми» від 03.07.2018 № 2476-VIII, Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» від 21.11.1992 № 2811-XII, Закон України «Про адміністративну процедуру» від 17.02.2022 № 2073-IX. |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми» від 27.12.2001 № 1751. |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» від 09.01.2023 № 3, наказ Міністерства праці та соціальної політики України «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» від 19.09.2006 № 345. |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання | Факт захворювання дитини або отримання дитиною тяжкої травми. |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» |

| | | |
|---|---------------------------|---|
| | | <p>(при пред'явленні паспорта громадянина України, або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус). Відомості про місце проживання (перебування) особи підтверджується Витягом з реєстру територіальної громади.</p> <p>Документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або відмітка в паспорті громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу).</p> <p>Документ, що підтверджує повноваження опікуна, піклувальника, прийомних батьків, батьків-вихователів.</p> <p>Копія свідоцтва про народження дитини (з пред'явленням оригіналу).</p> <p>Довідка про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне органне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу у порядку та за формою, встановленою Міністерством охорони здоров'я.</p> |
| 9 | Спосіб подання документів | <p>Заява та документи, необхідні для призначення допомоги на дітей, хворих на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, на дитину, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, яким не встановлено інвалідність (далі – допомога особі, яка доглядає за хворою дитиною), подаються законним представником дитини, який постійно проживає та здійснює догляд за хворою дитиною суб'єкту надання адміністративної послуги: через уповноважених осіб виконавчого органу відповідної територіальної громади; поштою або в електронній формі через офіційний вебсайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | самоврядування або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (Портал Дія). |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно. |
| 11 | Строк надання | Десять днів після надходження заяви з усіма необхідними документами. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Поданий неповний пакет документів у місячний термін. Подані недостовірні дані. Відсутні підстави для призначення допомоги. Виплата допомоги припиняється у разі: встановлення дитині інвалідності (досягнення 18 років); позбавлення отримувача батьківських прав; позбавлення волі за вироком суду отримувача допомоги; скасування рішення про усиновлення дитини або визнання його недійсним; звільнення опікуна чи піклувальника дитини від виконання їх обов'язків; смерті дитини; смерті отримувача допомоги. Виплата допомоги призупиняється у разі: тимчасового влаштування хворої дитини на повне державне утримання за заявою отримувача такої допомоги; влаштування хворої дитини на повне державне утримання в разі відібрання хворої дитини в отримувача допомоги без позбавлення батьківських прав; нездійснення догляду за хворою дитиною. |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Допомога призначається з дня звернення на кожну хвору дитину у розмірі двох прожиткових мінімумів для дітей відповідного віку та виплачується шість місяців, незалежно від одержання інших видів державної допомоги. |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Повідомлення про призначення допомоги (відмова у її призначенні) видається одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень. |