

Додаток № 8
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
«28» лютого 2025 року № 14-о

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«ПРИЗНАЧЕННЯ НАДБАВКИ НА ДОГЛЯД
ЗА ОСОБАМИ З ІНВАЛІДНІСТЮ З ДИТИНСТВА ТА ДІТЬМИ З ІНВАЛІДНІСТЮ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Пауценка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний вебсайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua вебсайт: https://dsp.kr-rada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» від 16.11.2000 № 2109-III, Закон України «Про адміністративну процедуру» від 17.02.2022 № 2073-IX.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання призначення і виплати державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» від 03.02.2021 № 79.
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» від 09.01.2023 № 3, наказ Міністерства праці та соціальної політики України «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» від 19.09.2006 № 345.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Потреба в постійному сторонньому догляді.
8	Перелік необхідних документів	Для призначення надбавки на догляд за особою з інвалідністю з дитинства I групи подається: заява про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» (при пред'явленні паспорта громадянина України, або іншого документа,

		<p>що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус); Витяг з реєстру територіальної громади з відомостями про місце проживання (перебування) особи; документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або відмітка в паспорті громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу).</p> <p>Іноземці та особи без громадянства додатково подають копію посвідки на постійне або тимчасове проживання. Якщо із заявою звертається опікун або піклувальник, то подається також копія рішення про встановлення опіки чи піклування.</p> <p>Для призначення надбавки на догляд одинокі особи з інвалідністю з дитинства II-III груп подають: заяву про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій, затверджену наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» (при пред'явленні паспорта громадянина України, або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус);</p> <p>Витяг з реєстру територіальної громади з відомостями про місце проживання (перебування) особи; документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або відмітка в паспорті громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу); висновок лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу щодо потреби у постійному сторонньому догляді.</p> <p>Іноземці та особи без громадянства додатково подають копію посвідки на постійне або тимчасове проживання. Якщо із заявою звертається опікун або піклувальник, то подається також копія рішення про встановлення опіки чи піклування.</p> <p>Для призначення допомоги на догляд за дитиною з інвалідністю законний представник подає (крім одиноких матерів): заяву про призначення усіх видів соціальної допомоги та</p>
--	--	--

		<p>компенсацій, затверджену наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» (при пред'явленні паспорта громадянина України, або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус);</p> <p>Витяг з реєстру територіальної громади з відомостями про місце проживання (перебування) особи; документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або відмітка в паспорті громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу);</p> <p>копію свідоцтва про народження дитини з інвалідністю;</p> <p>копію трудової книжки;</p> <p>наказ про відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, про відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами, про відпустку без збереження заробітної плати незалежно від того, за якою дитиною вона перебуває у відпустці, якщо дитина з інвалідністю віком до 18 років потребує домашнього догляду, і фактично здійснюють догляд за нею(за потреби);</p> <p>довідку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу, в якій зазначено, що дитина-інвалід потребує домашнього догляду (за потреби);</p> <p>довідка з місця навчання дитини із зазначенням перебування (неперебування) на повному державному утриманні;</p> <p>рішення про встановлення опіки чи піклування над дитиною з інвалідністю (для опікунів і піклувальників дітей з інвалідністю);</p> <p>рішення про усиновлення (для усиновлених дітей).</p> <p>Іноземці та особи без громадянства додатково подають копію посвідки на постійне або тимчасове проживання.</p> <p>Для призначення допомоги на догляд за дитиною з інвалідністю одинока мати подає:</p> <p>заяву про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій, затверджену наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» (при пред'явленні паспорта громадянина України, або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус);</p> <p>Витяг з реєстру територіальної громади з відомостями</p>
--	--	--

		<p>про місце проживання (перебування) особи; документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або відмітка в паспорті громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу); копію свідоцтва про народження дитини з інвалідністю; копію витягу Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, із зазначенням підстави внесення відомостей про батька дитини (на яку призначається надбавка на догляд) до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України, або копія виданого компетентним органом іноземної держави документа про народження, в якому відсутні відомості про батька, легалізованого в установленому законодавством порядку, якщо така особа не перебуває (не перебувала) на обліку в органах соціального захисту населення як отримувач допомоги на дітей одиницями матерям. Такі документи не подаються, якщо така особа перебуває на обліку в органах соціального захисту населення як отримувач допомоги на дітей одиницями матерям; рішення про усиновлення (для усиновлених дітей). Іноземці та особи без громадянства додатково подають копію посвідки на постійне або тимчасове проживання.</p>
9	Спосіб подання документів	<p>Заява та документи, необхідні для призначення надбавки на догляд, подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги: через уповноважених осіб виконавчого органу міської ради територіальної громади; поштою або в електронній формі через офіційний вебсайт Міністерства соціальної політики України або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).</p>
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	Десять днів після надходження заяви з усіма необхідними документами.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	<p>Поданий неповний пакет документів у трьохмісячний термін. Подані недостовірні дані. Відсутні підстави для призначення допомоги.</p>

13	Результат надання адміністративної послуги	Надання допомоги/відмова у наданні допомоги, відрахування внесків за осіб, які доглядають за дітьми з інвалідністю.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про призначення надбавки на догляд (відмова у її призначенні) видається одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень.
