

Додаток № 57
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
від «13» листопада 2023 року № 84-од

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«ВИПЛАТА КОМПЕНСАЦІЇ ЗА ПРОВЕДЕННЯ ЗУБОПРОТЕЗУВАННЯ
УЧАСНИКАМ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ / ОПЕРАЦІЇ ОБ'ЄДНАНИХ
СИЛ, УЧАСНИКАМ ВІЙНИ, З ЧИСЛА УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ
ОПЕРАЦІЇ / ОПЕРАЦІЇ ОБ'ЄДНАНИХ СИЛ, ПОСТРАЖДАЛИМ УЧАСНИКАМ
РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ, УЧАСНИКАМ-ДОБРОВОЛЬЦЯМ, ЧЛЕНАМ СІМЕЙ
ЗАГИБЛИХ (ПОМЕРЛИХ) УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ /
ОПЕРАЦІЇ ОБ'ЄДНАНИХ СИЛ ТА ОСОБАМ, ЯКІ ПОЧИНАЮЧИ З 24 ЛЮТОГО
2022 РОКУ БРАЛИ БЕЗПОСЕРЕДНЮ УЧАСТЬ У БОЙОВИХ ДІЯХ АБО
ЗАБЕЗПЕЧУВАЛИ (ЗАБЕЗПЕЧУЮТЬ) ЗДІЙСНЕННЯ ЗАХОДІВ З НАЦІОНАЛЬНОЇ
БЕЗПЕКИ І ОБОРОНИ, ВІДСІЧІ І СТРИМУВАННЯ ЗБРОЙНОЇ АГРЕСІЇ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua веб-сайт: http://kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-ХІІ.
5	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Обласна комплексна програма соціальної підтримки учасників АТО/ООС, членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) учасників АТО / ООС, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників добровольців, які брали участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на Сході України та увічнення пам'яті загиблих (померлих) ветеранів у Кіровоградській області на 2021-2025 роки, затверджена рішенням Кіровоградської обласної ради від 19.02.2021 № 56, Тимчасовий порядок виплати компенсації за проведення зубопротезування учасникам АТО / ООС, учасникам війни, з числа учасників АТО / ООС, постраждалим учасникам Революції Гідності, учасникам-добровольцям, членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО / ООС та особам, які починаючи з 24 лютого 2022 року брали безпосередню участь у бойових діях або забезпечували (забезпечують) здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, затверджений розпорядженням

		начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 28.06.2022 № 434-р (далі – Порядок).
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	<p>Звернення громадян:</p> <p>військовослужбовці (резервісти, військовослужбовці) Збройних Сил України, Сил територіальної оборони, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України, Управління державної охорони, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації, Державної спеціальної служби транспорту, військові прокурори Офісу Генерального прокурора, особи рядового і начальницького складу Державної служби з надзвичайних ситуацій, співробітники Служби судової охорони, особи начальницького складу управління спеціальних операцій Національного антикорупційного бюро та поліцейські;</p> <p>учасники бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Закон);</p> <p>особи з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону;</p> <p>учасники війни, відповідно до пункту 13 статті 9 Закону;</p> <p>ветерани війни, яким встановлено статус учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника війни до початку проведення антитерористичної операції та які, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, брали в її проведенні безпосередню участь;</p> <p>особи, на яку поширюється чинність Закону, відповідно до статті 10¹ Закону;</p> <p>постраждалі учасники Революції Гідності, відповідно до статті 16¹ Закону;</p> <p>учасники-добровольці, відповідно до рішення обласної комісії з визнання учасниками-добровольцями осіб, які брали участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на Сході України про визнання особи учасником-добровольцем та/або посвідчення учасника-добровольця, який брав участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на Сході України, виданого Кіровоградською обласною радою.</p>
7	Перелік необхідних документів	<p>Заява.</p> <p>Копія документа, що посвідчує особу громадянина України.</p> <p>Копія витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або довідка про реєстрацію місця проживання особи (у</p>

		<p>разі надання копії паспорта у формі картки). Копія реєстраційної картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта).</p> <p>Копія пільгового посвідчення (для осіб визначених підпунктами 2-7 пункту 1 розділу II Порядку).</p> <p>Копія документа, який підтверджує безпосередню участь в районах проведення АТО / ООС або у період дії воєнного стану, у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії.</p> <p>Рішення обласної комісії з визнання учасниками-добровольцями осіб, які брали участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на Сході України про визнання заявника учасником-добровольцем та/або посвідчення учасника-добровольця, який брав участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на Сході України, виданого Кіровоградською обласною радою (для учасників-добровольців) (для осіб визначених підпунктом 8 пункту 1 розділу II Порядку).</p> <p>Оригінали розрахункових документів, що підтверджують відповідні витрати за рахунок хворого (квитанція, чек, акт виконаних робіт, інші документи, що підтверджують факт оплати).</p> <p>Банківські реквізити заявника.</p> <p>Під час надання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду.</p>
8	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються заявником особисто або його законним представником до департаменту соціальної політики Кропивницької міської ради.
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
10	Строк надання	30 календарних днів*.
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Неналежність особи до суб'єктів отримання компенсації. Відсутність повного пакету документів.
12	Результат надання адміністративної послуги	Виплата компенсації за проведення зубопротезування або відмова у виплаті компенсації.
13	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто. Виплата здійснюється у спосіб, зазначений у заяві (на особистий банківський рахунок).

*В межах асигнувань на зазначені цілі.