

Додаток № 46
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
від «13» листопада 2023 року № 84-од

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«НАДАННЯ ЩОРІЧНОЇ ДОПОМОГИ НА ОЗДОРОВЛЕННЯ ОСОБАМ З
ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ПОСТРАЖДАЛИМ ВНАСЛІДОК
ДІЇ ВИБУХОНЕБЕЗПЕЧНИХ ПРЕДМЕТІВ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua веб-сайт: http://kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про протимінну діяльність в Україні» від 06.12.2018 № 2642-VIII (далі – Закон).
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України «Питання медико-соціальної експертизи» від 03.12.2009 № 1317, «Деякі питання встановлення лікарсько-консультативними комісіями інвалідності дітям» від 21.11.2013 № 917, «Деякі питання призначення і виплати одноразової компенсації та щорічної допомоги, передбачених Законом України «Про протимінну діяльність в Україні»» від 29.09.2021 № 1020 (далі – постанова № 1020).
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	Звернення осіб з інвалідністю, яким встановлено інвалідність унаслідок одержаних на території України ушкоджень здоров'я, спричинених вибухонебезпечними предметами, визначеними пунктом 1 частини першої статті 1 Закону; звернення дітей з інвалідністю до 18 років, яким встановлено інвалідність унаслідок одержаних на території України ушкоджень здоров'я, спричинених вибухонебезпечними предметами, визначеними пунктом 1 частини першої статті 1 Закону.

7	Перелік необхідних документів	<p>Заява; копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне місце проживання / посвідки на тимчасове проживання / посвідчення біженця; копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за фактичним місцем проживання (для внутрішньо переміщених осіб). для дітей віком до 14 років – копія свідоцтва про народження дитини; копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті ради або суду про встановлення над дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування, опіки, піклування (в разі здійснення опіки або піклування над дітьми), про влаштування таких дітей на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування або рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради про влаштування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, в прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу; особам віком від 18 років – копія довідки медико-соціальної експортної комісії про групу і причину інвалідності; дітям віком до 18 років – копія висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про встановлення категорії «дитина з інвалідністю». Під час подання копій документів, заявники надають їх оригінали для огляду.</p>
8	Спосіб подання документів	<p>Заява разом з необхідними документами для отримання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів (далі – допомога на оздоровлення), подається постраждалими особами або їхніми законними представниками до департаменту соціальної політики Кропивницької міської ради за місцем реєстрації або фактичним місцем проживання.</p>

9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
10	Строк надання	30 календарних днів.* Призначення постраждалий особі допомоги на оздоровлення проводиться один раз на рік до 15 жовтня поточного року. Інформація про відмову у виплаті допомоги на оздоровлення надається у письмовому вигляді департаментом соціальної політики Кропивницької міської ради постраждалий особі або її законному представнику протягом 7 робочих днів після отримання заяви з необхідними документами.
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Рішення про відмову у призначенні допомоги на оздоровлення може бути прийняте якщо: перелік документів, необхідних для отримання допомоги на оздоровлення, не відповідає вимогам пункту 7 Порядку надання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів, затвердженого постановою № 1020; постраждалими особами або їхніми законними представниками надано недостовірну інформацію; отримання постраждалою особою протягом поточного року безоплатної санаторно-курортної путівки / путівки на оздоровлення / будь-якої грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки / компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування / щорічної допомоги на оздоровлення за рахунок державного або місцевого бюджетів.
12	Результат надання адміністративної послуги	Призначення та виплата постраждалий особі допомоги на оздоровлення у визначеному розмірі / рішення про відмову у виплаті допомоги на оздоровлення.
13	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про призначення допомоги на оздоровлення видається одержувачу. Допомогу на оздоровлення можна отримати через уповноважені банки, визначені в установленому порядку.

*В міру надходження бюджетних асигнувань на зазначені цілі.

Директор департаменту

Юлія БОБК