

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Департаменту патрульної поліції

08.05 року № 947

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**анулювання погодження маршруту руху транспортного засобу
під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів**

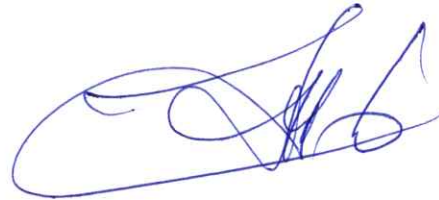
(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийом пакета документів, реєстрація заяви в інформаційному веб-порталі адміністративних послуг, передача до суб'єкта надання адміністративних послуг	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг у форматі "Прозорий офіс" міста Кропивницького	В	протягом 1 робочого дня
2.	Прийом і перевірка повноти пакета документів, реєстрація заяви	Відповідальна посадова особа сектору документального забезпечення УПП в Кіровоградській області Департаменту патрульної поліції	В	протягом 2 робочого дня
3.	Попередній розгляд та накладання відповідної резолюції і передача документів до безпосередніх виконавців	Керівництво УПП в Кіровоградській області Департаменту патрульної поліції	П	протягом 2 робочого дня
4.	Анулювання погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів, внесення даних до інформаційного порталу Національної поліції України	Керівництво УПП в Кіровоградській області Департаменту патрульної поліції	З	протягом 3 робочого дня

5.	Направлення до центру надання адміністративних послуг листа з повідомленням про анулювання погодження.	Відповідальна посадова особа УПП в Кіровоградській області Департаменту патрульної поліції	В	протягом 4 робочого дня
6.	Видача заявнику листа з повідомленням про анулювання погодження.	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг у форматі "Прозорий офіс" міста Кропивницького	В	з 4-го дня
Загальна кількість днів надання послуги управління патрульної поліції в Кіровоградській області Департаменту патрульної поліції			3 дні	
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)			10 днів	

Умовні позначки: В – виконує, П – погоджує, З – затверджує

**Т.в.о. начальника управління патрульної поліції
в Кіровоградській області
Департаменту патрульної поліції
капітан поліції**



Іван СПРИДОНЮК