

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ГУ ДСНС України
у Кіровоградській області
від 12.12.2022 № 318

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Реєстру*
(Журналу обліку) об'єктів підвищеної небезпеки**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Державна служба України з надзвичайних ситуацій, 01601, м. Київ, вул. О. Гончара, 55-а Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям Державної служби України з надзвичайних ситуацій, 01024, м. Київ-24, вул. Круглоуніверситетська, 20/1, Головне управління ДСНС України у Кіровоградській області, 25000, м. Кропивницький, вул. Пашутінська, 1
1 а	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	ЦНАП Кропивницької міської ради (м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка 41/26)
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	понеділок-четвер з 8:00 до 17:00 у п'ятницю з 8:00 до 16:00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс: (044) 585-68-86, (044) 585-68-87, вебсайт: http://www.dsns.gov.ua , електронна адреса: dicztb@dsns.gov.ua Головне управління ДСНС України у Кіровоградській області, 25000, м. Кропивницький, вул. Пашутінська, 1, (0522) 35-12-28, черг. (0522) 24-16-75, вебсайт: https://kr.dsns.gov.ua , електронна адреса: stb@kr.dsns.gov.ua
3 а	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	ЦНАП Кропивницької міської ради (0522-30-87-90, www.dozvil.kr-rada.gov.ua)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Кодекс цивільного захисту України, Закон України «Про об'єкти підвищеної небезпеки», Закон України «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 № 1030 «Деякі питання ідентифікації об'єктів підвищеної небезпеки», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
Умови одержання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання особисто або уповноваженою особою до суб'єкта

		надання адміністративної послуги через центр надання адміністративних послуг
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Супровідний лист та матеріали повторної ідентифікації об'єкта підвищеної небезпеки, за результатами якої об'єкт не віднесений до об'єктів підвищеної небезпеки відповідного класу (повідомлення за формою ОПН-1, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 № 1030 «Деякі питання ідентифікації об'єктів підвищеної небезпеки») та надання документів, які підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> - зміну технічних характеристик або кількості джерел небезпеки у разі, коли на об'єкті підвищеної небезпеки зменшена сумарна маса небезпечних речовин порівняно з нормативом порогової маси за індивідуальною масою або класом небезпечної речовини, внаслідок чого об'єкт не належить до будь-якого класу об'єктів підвищеної небезпеки; - ліквідацію або виведення з експлуатації (списання з балансу) об'єкта підвищеної небезпеки.
8	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. У паперовій формі документи подаються до адміністратора центру надання адміністративних послуг заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються з використанням електронного Реєстру об'єктів підвищеної небезпеки через кабінет Державних послуг онлайн **
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	За відсутності підстав для відмови у наданні адміністративної послуги, не пізніше 20 робочих днів після отримання від суб'єкта господарювання повідомлення про результати ідентифікації
11	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Надання суб'єктом господарювання неповної або неточної інформації про результати ідентифікації
13	Результат надання адміністративної послуги	Лист – повідомлення про виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Реєстру (Журналу обліку) об'єктів підвищеної небезпеки (або лист – повідомлення із зауваженнями до матеріалів повторної ідентифікації об'єкта підвищеної небезпеки)
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або уповноважена особа через центр надання адміністративних послуг

* До введення в дію електронного Реєстру об'єктів підвищеної небезпеки, реєстрація буде проводитися в паперовому вигляді в Журналі обліку об'єктів підвищеної небезпеки.

** Після доопрацювання електронного Реєстру, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі через кабінет Державних послуг онлайн.