

Додаток № 75
до наказу директора департаменту
соціальної політики Кропивницької
міської ради
Кропивницький 2021 року № *1009*

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
**«ПРИЗНАЧЕННЯ ОДНОРАЗОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ СІМ'ЯМ, ЯКІ ВТРАТИЛИ
ГОДУВАЛЬНИКА ІЗ ЧИСЛА УЧАСНИКІВ ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ АВАРІЇ НА
ЧОРНОБИЛЬСЬКІЙ АЕС, СМЕРТЬ ЯКИХ ПОВ'ЯЗАНА З ЧОРНОБИЛЬСЬКОЮ
КАТАСТРОФОЮ»**

Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Пауценка буд. 41/26.
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: dsp_chorn@krmr.gov.ua, szakhist@krmr.gov.ua веб-сайт: http://kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 № 796-XII.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов'язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 20.09.2005 № 936; «Про затвердження Порядку виплати одноразової компенсації за шкоду, заподіяну внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій, ядерних випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, та щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян» від 26.10.2016 № 760; «Про компенсаційні виплати особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 14.05.2015 № 285.
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства праці та соціальної політики України «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» від 19.09.2006 № 345, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06.10.2006 за № 1098/12972 (зі змінами).
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Втрата годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою.

8	Перелік необхідних документів	<p>Для призначення та виплати одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою (далі – компенсація) подаються:</p> <p>Заява, за формою затвердженою Мінсоцполітики.</p> <p>Паспорт громадянина України.</p> <p>Свідоцтво про смерть.</p> <p>Документ, що підтверджує статус громадян із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.</p> <p>Свідоцтво про шлюб.</p> <p>Експертного висновку міжвідомчої експертної комісії з установлення причинного зв'язку хвороби, інвалідності та смерті з дією іонізуючого випромінювання та інших шкідливих чинників внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС або військово-лікарської комісії, що діє в системі МВС, СБУ чи Міноборони.</p> <p>Пенсійне посвідчення або посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю».</p> <p>Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера.</p>
9	Спосіб подання документів	<p>Заява та документи, необхідні для призначення компенсації, подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги:</p> <p>через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг; поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг.</p>
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Компенсація не надається у разі подання встановленого переліку документів не в повному обсязі; у разі зміни місця реєстрації.
13	Результат надання адміністративної послуги	Призначення компенсації / відмова у призначенні компенсації.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про призначення компенсації (відмова у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу.

		Виплату компенсації можна отримати через банківські установи або поштові відділення зв'язку.
--	--	--

Директор департаменту

Юлія ВОВК

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

з акційних заходів на тему

«ПРОГРАМА ДОПОМОГИ ТАМ, ДЕ Є ДОПОМОГА АБО СТРАХ, ЯКІ ВТРАТИЛИ ГОДУВАЧІ МІЖА ТРИСЛАДІ УЧАСНИКІВ ЛІКВІДАЦІ НАСЛІДКІВ АВАРІЇ НА ЧОРНОБІЛЬСЬКІЙ АЕС, СМЕРТЬ ЖИТЬ ПОВ'ЯЗАНА З ЧОРНОБІЛЬСЬКОЮ КАТАСТРОФОЮ»

Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про осіб, які виступили на заході		Інформація про заході
1	Місце проведення	2900 м. Кропивницький, вул. Кропивницька 11/20
2	Датум проведення	2023 року - четвер 11.08 до 17.00
3	Телефон	099 500 47 99
4	Адреса	вул. Кропивницька 11/20
5	Назва заходу	«ПРОГРАМА ДОПОМОГИ ТАМ, ДЕ Є ДОПОМОГА АБО СТРАХ, ЯКІ ВТРАТИЛИ ГОДУВАЧІ МІЖА ТРИСЛАДІ УЧАСНИКІВ ЛІКВІДАЦІ НАСЛІДКІВ АВАРІЇ НА ЧОРНОБІЛЬСЬКІЙ АЕС, СМЕРТЬ ЖИТЬ ПОВ'ЯЗАНА З ЧОРНОБІЛЬСЬКОЮ КАТАСТРОФОЮ»
6	Активні учасники	Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради
7	Назва заходу	«ПРОГРАМА ДОПОМОГИ ТАМ, ДЕ Є ДОПОМОГА АБО СТРАХ, ЯКІ ВТРАТИЛИ ГОДУВАЧІ МІЖА ТРИСЛАДІ УЧАСНИКІВ ЛІКВІДАЦІ НАСЛІДКІВ АВАРІЇ НА ЧОРНОБІЛЬСЬКІЙ АЕС, СМЕРТЬ ЖИТЬ ПОВ'ЯЗАНА З ЧОРНОБІЛЬСЬКОЮ КАТАСТРОФОЮ»