

Додаток № Д  
до наказу директора  
департаменту соціальної політики  
Кропивницької міської ради  
«Дієвий» 2021 року № 7109

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**  
**«УСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ ОСОБИ З ІНВАЛІДНІСТЮ ВНАСЛІДОК**  
**ВІЙНИ, ВИДАЧА ПОСВІДЧЕНЬ, ПРОДОВЖЕННЯ ДІЇ ПОСВІДЧЕНЬ.**  
**ВИДАЧА НОВОГО ПОСВІДЧЕННЯ В ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ВТРАТОЮ АБО У РАЗІ**  
**НЕПРИДАТНОСТІ ДЛЯ ПОДАЛЬШОГО ВИКОРИСТАННЯ.**  
**ВИДАЧА ЛИСТІВ ТАЛОНІВ НА ПРАВО ОДЕРЖАННЯ ПРОЇЗНИХ**  
**ДОКУМЕНТІВ (КВИТКІВ) НА ПІЛЬГОВИХ УМОВАХ»**  
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг</b>		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: <a href="mailto:szakhist@krmr.gov.ua">szakhist@krmr.gov.ua</a> веб-сайт: <a href="http://kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/">http://kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-ХІІ.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку надання статусу інваліда війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення» від 08.09.2015 № 685, «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни» від 12.05.1994 № 302.
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
6	Підстава для отримання	Особисте звернення пільговика або законного представника. Настання інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва, захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини, виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків).
7	Перелік необхідних документів	Заява. Одна фотокартка 30x40 міліметрів. Оригінали та копії: Паспорт громадянина України, ID-картка, довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру,

довідка медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності, документ про причинний зв'язок поранення, контузії, каліцтва, захворювання отриманих при захисті Батьківщини, довідка про участь в бойових діях на території інших держав із зазначенням країни і періоду.

Підставою для надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни АТО/ООС:

військовослужбовцям (резервістам, військовозобов'язаним) та працівникам Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовцям військових прокуратур, поліцейським, особам рядового і начальницького складу, військовослужбовцям, працівникам МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, ДПтС, особам рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, інших утворених відповідно до закону військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та стали інвалідами внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районі антитерористичної операції в період її проведення; особам, які стали інвалідами внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районі антитерористичної операції у період її проведення у складі добровільних формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, за умови, що в подальшому такі добровільчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної поліції, Національної гвардії та інших утворених відповідно до закону військових формувань та правоохоронних органів є:

- довідка медико-соціально-експертної комісії про групу та причину інвалідності

працівникам підприємств, установ, організацій, які

залучались до забезпечення проведення антитерористичної операції та стали інвалідами внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення її проведення безпосередньо в районі антитерористичної операції у період її проведення є:

- довідка медико-соціально- експертної комісії про групу та причину інвалідності;
- документи про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районі її проведення або направлення (прибуття) у відрядження для безпосередньої участі в антитерористичній операції в районі її проведення (витяги з наказів, розпоряджень, посвідчень про відрядження, книг нарядів, матеріалів спеціальних (службових) розслідувань за фактами отримання поранень), а також документи, що були підставою для прийняття керівниками підприємств, установ, організацій рішення про направлення осіб у таке відрядження.

особам, які стали інвалідами внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районі її проведення у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувались для захисту незалежності, суверенітету та цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної поліції, Національної гвардії та інших утворених відповідно до закону військових формувань та правоохоронних органів, і виконували завдання антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною поліцією, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до закону військовими формуваннями та правоохоронними органами є:

- довідка медико-соціально- експертної комісії про групу та причину інвалідності;
- клопотання про надання статусу інваліда війни керівника добровольчого формування, до складу якого входила така особа, або командира (начальника) військової частини (органу, підрозділу) Збройних Сил, МВС, Національної поліції, Національної гвардії або іншого утвореного відповідно до закону військового формування чи правоохоронного органу, у взаємодії з якими особа

		<p>виконувала завдання антитерористичної операції. До клопотання додаються документи, що підтверджують участь особи в антитерористичній операції, або письмові свідчення не менш як двох свідків з числа осіб, які разом з такою особою брали участь в антитерористичній операції та отримали статус учасника бойових дій, інваліда війни або учасника війника,</p> <p>- довідка керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил про виконання добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до закону військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення</p> <p>особам, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі провадили волонтерську діяльність) та стали інвалідами внаслідок поранення, контузії або каліцтва під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районі антитерористичної операції в період її проведення є:</p> <p>- довідка медико-соціально-експертної комісії про групу та причину інвалідності;  - довідка керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил про добровільне забезпечення або добровільне залучення особи до забезпечення проведення антитерористичної операції або рішення суду про встановлення факту добровільного забезпечення або добровільного залучення особи до забезпечення проведення антитерористичної операції у разі відсутності зазначеної довідки.</p> <p>Продовження дії посвідчення здійснюється шляхом вкеснення бланку-вкладки до посвідчення або видача нового посвідчення (у випадку встановлення інвалідності безтерміново).</p> <p>У разі отримання дублікату посвідчення додатково додається публікація з періодичного видання ЗМІ про визнання загубленого посвідчення недійсним із зазначенням серії, номера та дати видачі посвідчення (за потреби).</p>
--	--	--

		Лист талонів на пільговий проїзд видається при пред'явленні пільгового посвідчення
8	Спосіб подання документів	Заява та необхідні документи подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги через посадових осіб центру надання адміністративних послуг.
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
10	Строк надання	30 днів 3 дні (лист талонів на пільговий проїзд)
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Не подання особою або її представником заяви про надання статусу. Відсутність або подання неповного пакету документів, передбачених законодавством.
12	Результати надання адміністративної послуги	Видача посвідчення або дубліката посвідчення, листа талонів на пільговий проїзд / відмова у видачі посвідчення або дубліката посвідчення, листа талонів на пільговий проїзд.
13	Способи отримання відповіді (результату)	Посвідчення, лист талонів на пільговий проїзд видаються особисто або за їхнім дорученням згідно з чинним законодавством рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах.

Директор департаменту



Юлія БОВК