

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ департаменту надання**  
**адміністративних послуг**  
**Кропивницької міської ради**  
**19 березня 2021 р. № 14**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з видачі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостилю**

Етапи опрацювання заявки про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дію, рішення)
<b>У разі отримання документів у паперовій формі</b>			
1. Прийом, друк або отримання запиту про надання виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.	Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	1. У день отримання запиту.
2. Перевірка запиту і наданих з ним документів для отримання виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань на відсутність підстав для відмови в реєстрації запиту.	Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	У день отримання запиту.
3. Відмова у реєстрації запиту про надання виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у разі наявності підстав для відмови.	Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	У день отримання запиту.
4. Реєстрація запиту про надання виписки в Єдиному державному	Державний реєстратор юридичних осіб та	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-	У день отримання запиту.

реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у разі відсутності підстав для відмови.	фізичних осіб – підприємців.	підприємців	
5. Формування виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.	Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів
6. Видача запитувачу виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.	Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів
Загальна кількість днів надання послуги -			<b>24 години</b>
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -			<b>24 години</b>

**Начальник відділу-  
державний реєстратор**

**Анна ШЕВЧЕНКО**