

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління Держпраці
у Кіровоградській області
01.03.2018 № 127

Технологічна картка № 4
адміністративної послуги щодо відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних
та інших технологічних транспортних засобів, що не підлягають експлуатації
на вулично-дорожній мережі загального користування

№ п/п	Етапи надання послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг м. Кропивницький	У	Протягом 1 дня
2.	Формування адміністративної справи, занесення даних до реєстру	Адміністратор центру надання адміністративних послуг м. Кропивницький	У	Протягом 1 дня
3.	Передача пакету документів заявника державному інспектору Управління Держпраці у Кіровоградській області	Адміністратор центру надання адміністративних послуг м. Кропивницький	У	Протягом 1 дня
4.	Реєстрація заяви суб'єкта господарювання в Управлінні Держпраці у Кіровоградській області	Старший інспектор сектору документального забезпечення та контролю	У	В день надходження заяви
5.	Передача пакету документів начальнику Управління	Старший інспектор сектору документального забезпечення та контролю	У	В день надходження заяви
6.	Накладання відповідної резолюції на заяві суб'єкта господарювання	Начальник Управління Держпраці у Кіровоградській області	П	Протягом 1 дня
7.	Передача пакету документів відділу організації державного та ринкового нагляду, надання адміністративних послуг	Старший інспектор сектору документального забезпечення та контролю	У	Протягом 1 дня
8.	Перевірка повноти пакету документів на основі яких здійснюється відомча реєстрація та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів, що не підлягають експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування	Головний державний інспектор відділу організації державного та ринкового нагляду, надання адміністративних послуг	В	Протягом 10 днів
9.	У разі негативного результату - підготовка листа суб'єкту господарювання про відмову у реєстрації транспортного засобу із зазначенням підстав та подання його на підпис начальнику Управління	Головний державний інспектор відділу організації державного та ринкового нагляду, надання адміністративних послуг	В	Протягом 10 днів
10.	У разі позитивного результату – підготовка свідоцтва про реєстрацію	Головний державний інспектор відділу організації	В	Протягом 10 днів

	технологічного транспортного засобу встановленого зразка та подання його на підпис начальника Управління	державного та ринкового нагляду, надання адміністративних послуг		
11.	Підписання начальником Управління свідоцтва про реєстрацію технологічного транспортного засобу (чи відмову у реєстрації)	Начальник Управління	З	Протягом Одного дня
12.	Внесення відповідних даних щодо реєстраційних дій до журналу реєстрації технологічних транспортних засобів Управління	Головний державний інспектор відділу організації державного та ринкового нагляду, надання адміністративних послуг	В	Протягом одного дня
13.	Передача адміністратору свідоцтва про реєстрацію технологічного транспортного засобу встановленого зразка та номерного знаку, що відповідає державному стандарту (чи відмови у реєстрації)	Головний державний інспектор відділу організації державного та ринкового нагляду, надання адміністративних послуг	В	Протягом одного дня
14.	Видача суб'єкту господарювання свідоцтва про реєстрацію технологічного транспортного засобу встановленого зразка та номерного знаку що відповідає державному стандарту (чи відмови у реєстрації)	Адміністратор центру надання адміністративних послуг м. Кропивницький	У	Протягом одного дня
Загальна кількість днів надання послуги				30 календарних днів
Загальна кількість днів, передбачена законодавством				Строк законодавством не встановлено. Не перевищує 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги.

Умовні позначки:

В – виконує, **У** – бере участь, **П** - погоджує, **З** - затверджує.

Примітка: у разі відмови Управлінням суб'єкту господарювання у реєстрації, перереєстрації, знятті з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів або неприйняття рішення у встановлений строк суб'єкт господарювання може оскаржити таку відмову у судових органах